

Łódź, dn. 10.12.2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr CMI. 383.4.2019.U.
na pełnienie funkcji członka Rady Programowej
wykonującego nadzór merytoryczny i metodyczny nad realizacją projektu
pn. „Centrum Mistrzostwa Informatycznego” (POPC.03.02.00-00.0002/18-00),**

w ramach działania 3.2 „Innowacyjne działania na rzecz aktywizacji cyfrowej” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014 – 2020.

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu, na pełnienie funkcji **członka Rady Programowej wykonującego nadzór merytoryczny i metodyczny nad realizacją projektu pn. „Centrum Mistrzostwa Informatycznego” (POPC.03.02.00-00.0002/18-00)** prowadzonym w trybie „zapytania ofertowego” na podstawie obowiązującej u Zamawiającego procedury wyboru wykonawcy, w ramach projektu zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz zasadą równości.

Partnerem Wiodącym projektu jest Politechnika Łódzka z siedzibą w Łodzi, 90-924 Łódź, ul. Żeromskiego 116, NIP: 727-00-21-895, REGON: 000001583 (Biuro Projektu ul. B. Stefanowskiego 18/22, lokal 14, 90-924 Łódź).

1. Zamawiający:

Politechnika Łódzka

ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź
NIP: 727-00-21-895, REGON: 000001583
(Biuro Projektu ul. B. Stefanowskiego 18/22, lokal 14, 90-924 Łódź)

Ilekcroć w niniejszym zapytaniu ofertowym lub załącznikach jest mowa o Oferencie należy przez to rozumieć podmiot, do którego zostało skierowane niniejsze zapytanie lub który złoży ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o zapytanie ofertowe udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

3. Miejsce i termin składania ofert:

Oferta powinna być przygotowana w oparciu o niniejsze zapytanie ofertowe, podpisany przez uprawnioną osobę, wraz z wymaganymi załącznikami i dostarczona:

1. Na adres mailowy Zamawiającego: beata.sujka@p.lodz.pl w formie pliku PDF, w terminie **do dnia 19.12.2019 do godz. 10:00**. Termin uważa się za zachowany w przypadku doręczenia dokumentacji oferty najpóźniej w w/w terminie

Lub

2. Złożony osobiście w terminie **do dnia 19.12.2019 do godz. 10:00** do siedziby Zamawiającego na adres:
Politechnika Łódzka
Biuro Projektu „Centrum Mistrzostwa Informatycznego”
ul. Stefanowskiego 18/22, pok. 14, 90-924 Łódź
w zamkniętej kopercie, z dopiskiem: Oferta w postępowaniu nr CMI.4.383.2019.U. na pełnienie funkcji członka Rady Programowej wykonującego nadzór merytoryczny i metodyczny nad realizacją projektu pn. „Centrum Mistrzostwa Informatycznego”.

Każdy z Oferentów składa jedną ofertę według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji członka Rady Programowej będącego wsparciem dla personelu merytorycznego w projekcie **pn. „Centrum Mistrzostwa Informatycznego” (POPC.03.02.00-00.0002/18-00)** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014 – 2020. Instytucją Pośredniczącą jest Centrum Projektów Polska Cyfrowa.

Rada Programowa pełnić będzie rolę ciała doradczego oraz recenzenta programowego, sprawować będzie nadzór merytoryczny i metodyczny nad realizacją projektu, w tym prowadzić bieżący, merytoryczny monitoring projektu oraz ukierunkowywać jego działania na maksymalizację rezultatów. Do zadań Rady Programowej należeć będą m.in.:

1. Opiniowanie i rekomendowanie programu kształcenia osób prowadzących koła oraz wskazywanie źródeł dla pozyskiwania treści oraz zadań edukacyjnych;
2. Opiniowanie i rekomendowanie kryteriów oceny wyboru osób prowadzących koła do udziału w projekcie;
3. Opiniowanie i weryfikowanie metodyk doboru uczniów do udziału w projekcie;
4. Ocena zgodności programu szkoleń dla osób prowadzących koła ze standardami przyjętymi w projekcie;
5. Stały monitoring poziomu merytorycznego kół informatycznych;
6. Opiniowanie kryteriów dla okresowej oceny stopnia zaawansowania realizacji projektu i efektów działań;
7. Analizowanie śródkresowych ewaluacji i rekomendowanie modyfikacji działań merytorycznych i organizacyjnych;
8. Udział w opracowaniu planu działań wdrażanych po zakończeniu realizacji projektu zapewniających ciągłość rezultatów projektu;
9. Opiniowanie i rekomendowanie inicjatyw towarzyszących procesowi edukacyjnemu, jak np.: rankingów, konkursów, olimpiad, platform konkursowych, repozytoriów zadań przydatnych do podnoszenia efektywności projektu;
10. Rozpatrywanie odwołań od negatywnej oceny wniosków o przyznanie grantu.

Zgodnie z założeniami projektu Rada Programowa działać będzie w oparciu o opracowany regulamin. Okres powołania Rady Programowej skorelowany będzie z ramami czasowymi realizacji projektu.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Cena podana w **załączniku nr 1** powinna zawierać koszty dojazdu członka Rady Programowej na miejsce rotacyjnych posiedzeń stacjonarnych.

Wspólny Słownik Zamówień CPV

72224000-1- usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem.

5. Termin, wymiar i miejsce wykonania zamówienia:

1. Termin realizacji: **01.01.2020 r.- 31.12.2020 r.** (liczba zwoływanych posiedzeń to 6 razy w roku);
2. Miejsce wykonania zamówienia: Miejsce posiedzeń stacjonarnych rotacyjne (Łódź, Warszawa, Kraków, Wrocław, Gdańsk), ze względu na zróżnicowanie składu terytorialnego (projekt realizowany na terenie całego kraju- Polska).

6. Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

1. Posiadają niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenia do wykonywania przedmiotu zamówienia, tj. członek Rady Programowej musi spełniać poniższe minimalne wymagania:
 - a) Jest nauczycielem, z co najmniej tytułem nauczyciela mianowanego;
 - b) Posiada doświadczenie i specjalizuje się w edukacji uczniów oraz nauczycieli w dziedzinie informatyki;
 - c) Jest laureatem konkursu dla nauczycieli;
 - d) Posiada, co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu kół algorytmiki i programowania;
 - e) Posiada doświadczenie związane z opiniowaniem, tworzeniem lub współtworzeniem elementów edukacyjnych z zakresu informatyki.

Zamawiający może wezwać Oferenta do przedstawienia oryginałów dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu. Oferent zobowiązany jest do przedłożenia podpisanego oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do zapytania. Oferenci, którzy nie podpiszą w/w oświadczenia zostaną odrzuceni.

2. Dysponują potencjałem organizacyjno-technicznym i znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującym wykonanie zamówienia, tj. członek Rady Programowej wskazany w ofercie musi spełnić poniższe minimalne wymagania:
 - a) Wykazywać się mobilnością,
 - b) Posiadać do własnej dyspozycji komputer/laptop z dostępem do Internetu.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu. Oferent zobowiązany jest do przedłożenia podpisanego oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do zapytania. Oferenci, którzy nie podpiszą w/w oświadczenia zostaną odrzuceni.

3. Stawią się na rozmowę kwalifikacyjną we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu. Oferent zobowiązany jest do przedłożenia podpisanego oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do zapytania. Oferenci, którzy nie podpiszą w/w oświadczenia zostaną odrzuceni.

7. Informacje o wykluczeniu:

W postępowaniu nie mogą brać udziału osoby, które pełnią funkcje personelu projektu, tj. personelu zarządzającego lub personelu merytorycznego, a także powiązane są z Zamawiającym osobowo. Przez powiązania osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na: pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do podpisania oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania. Oferenci, którzy nie podpiszą w/w oświadczenia zostaną odrzuceni.

8. Dodatkowe postanowienia:

1. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego
2. Oferta powinna być sformułowana w jęz. polskim, przygotowana w sposób jak najbardziej zrozumiały, czytelny i kompletny;
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;
4. Oferent podaje kwotę oferty w polskich złotych (PLN) liczoną wraz z podatkiem Vat i/lub ze składkami ZUS Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy oraz zaliczką na podatek dochodowy (tzw. kwota brutto brutto);
5. Cena w ofercie rozumiana jest, jako kompletna zryczałtowana cena brutto (uwzględniająca podatek Vat) i/lub zryczałtowana cena brutto brutto (liczona wraz ze składkami ZUS Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy oraz zaliczką na podatek dochodowy i uwzględniająca dojazd na miejsce rotacyjnych posiedzeń stacjonarnych) za 1 miesiąc pełnienia funkcji członka Rady Programowej;
6. W przypadku kiedy Wybrany Oferent pełnił będzie funkcję członka rady programowej niepełny miesiąc, wynagrodzenie za ten miesiąc zostanie obliczone proporcjonalnie do ilości dni pełnienia funkcji członka Rady Programowej ww. miesiącu.
7. Oferent w cenie oferty powinien uwzględnić wszelkie koszty, które mogą powstać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie będzie refundował Oferentowi zwiększonych kosztów wykonania zamówienia;
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty;
9. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Oferentem dokonywane będą na podstawie umowy cywilnoprawnej w złotych polskich (PLN);
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta do złożenia wyjaśnień, bądź doprecyzowania oferty, jeśli uzna, że zamieszczone w ofercie informacje są niejasne, zbyt ogólne. Wyjaśnienia winny być przedstawione w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Oferent nie złoży w wyznaczonym terminie wyjaśnień, do których złożenia został wezwany;
11. Termin związania ofertą: **30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert;**
12. Usługa zostanie zrealizowana zgodnie z zasadą równości szans oraz z zachowaniem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05. 2016r. str.1).
13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Łódzka, ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź,
- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Politechnice Łódzkiej: rbi@adm.p.lodz.pl telefon: 42 631 20 39¹;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ³;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Ocena oferty:

Przy ocenie i porównaniu ofert zastosowanie będą miały następujące kryteria i sposób przyznawania punktacji:

1. **Kryterium wyboru: cena - waga 40% (maks. 40 pkt.)**

Cena brutto brutto w PLN za miesięczny okres wykonywania przedmiotu zamówienia.

2. **Kryteria jakościowe: waga 60% (maks. 60 pkt.):**

a) **Tytuł zawodowy- maks. 5 pkt.**

Nauczyciel mianowany- 2 pkt., nauczyciel dyplomowany- 5 pkt;

b) **Laureat konkursu dla nauczycieli z dziedziny informatyki- maks. 10 pkt.**

Konkurs ogólnopolski- 3 pkt, konkurs międzynarodowy- 7 pkt.

¹ informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych

² skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

c) **Doświadczenie zawodowe w dziedzinie informatyki- maks. 10 pkt.**

- doświadczenie w edukacji uczniów

0-14 letnie doświadczenie - 0 pkt, powyżej 14 lat - 5 pkt,

- doświadczenie w edukacji nauczycieli

0-10 letnie doświadczenie w edukacji nauczycieli -0 pkt, powyżej 10 lat - 5 pkt.

d) **Posiadane doświadczenie w prowadzeniu kół algorytmiki i programowania- maks. 5pkt**

1- 3 lata – 2 pkt., więcej niż 3 lata - 5 pkt.

e) **Posiadane publikacje z dziedziny informatyki- 10 pkt.**

1-10 publikacji – 5 pkt., powyżej 10 publikacji – 10 pkt.

f) **Rozmowa kwalifikacyjna- 20 pkt.**

Rozmowa z komisją wyznaczoną przez Zamawiającego na temat zagadnień związanych z:

- algorytmiką, programowaniem oraz naukami STEM (maks. 10 pkt.)

brak odpowiedzi/ nie stawienie się na rozmowę w wyznaczonym terminie- 0 pkt, niepełna odpowiedź- 5pkt., udzielenie pełnej odpowiedzi- 10pkt.

- przygotowaniem metodycznym do kształcenia dzieci i młodzieży (maks. 10 pkt.):

brak odpowiedzi/ nie stawienie się na rozmowę w wyznaczonym terminie- 0 pkt, niepełna odpowiedź- 5pkt., udzielenie pełnej odpowiedzi- 10pkt.

Punkty będą wyliczone w oparciu o wzór matematyczny:

$$P = [(C_{\min} / C_{\text{oferty}}) \times 40] + \text{ilość punktów otrzymanych za kryteria jakościowe}$$

, gdzie:

P – łączna liczba zdobytych punktów

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert

C_{oferty} – cena badanej oferty

10. Wybór najkorzystniejszej oferty:

1. Oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną ocenione przez Zamawiającego zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny;
2. **Oferta zostanie odrzucona, jeśli:**
 - a) Jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) Jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
 - d) Jest niekompletna (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach);
3. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciw Zamawiającemu;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

11. Wyniki postępowania:

1. Umowa zostanie zawarta z Oferentem, który otrzyma największą liczbę punktów ogółem w kryteriach oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.



12. Kontakt z Zamawiającym:

Osoba do kontaktu: Beata Sujka;

E-mail: beata.sujka@p.lodz.pl;

Tel: (042) 631-28-86;

Adres: 90-924 Łódź, ul. Stefanowskiego 18/22, pok. 14.

Kontakt od poniedziałku do piątku 9.00-15.00