

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Łodzi w dniu _____ pomiędzy: Politechniką Łódzką z siedzibą w Łodzi, kod 90-924, przy ul. Żeromskiego 116, nr NIP 727-002-18-95, reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części Zamawiającym, a

NIP: _____ wpisaną do _____

reprezentowanym przez:

Aktualny Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego/ Aktualny wypis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne prowadzonego zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) - zwanej dalej „Pzp”.

Niniejsza umowa jest realizowana w ramach projektu **pn. „Centrum Mistrzostwa Informatycznego” (POPC.03.02.00-00.0002/18-00)**, w ramach działania 3.2 „Innowacyjne działania na rzecz aktywizacji cyfrowej” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014 – 2020.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług gastronomicznych i cateringowych podczas spotkań organizowanych w siedzibie Zamawiającego (dalej jako: „Spotkanie”) (dalej łącznie jako „Przedmiot Umowy”).
2. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące wykonania Przedmiotu Umowy zawiera

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy (dalej jako „SOPZ”) oraz oferta Wykonawcy z dnia r., której kopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy (dalej jako „Oferta”).

3. Realizacja usług, o których mowa w ust. 1, będzie każdorazowo zlecana przez Zamawiającego drogą elektroniczną lub telefoniczną, na adres mailowy lub pod numer telefonu wskazane w § 9 ust. 1 pkt 2 Umowy (dalej jako „Zlecenie”), nie później niż na 7 (słownie: siedem) dni kalendarzowych przed planowanym terminem Spotkania.
4. Ostateczna liczba osób zostanie potwierdzona 4 dni przed wydarzeniem.

§ 2. Wykonanie Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest sukcesywnie, zgodnie ze Zleceniami Zamawiającego, świadczyć usługi wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy.
2. Kontrola prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy pod względem ilościowym i jakościowym dokonuje każdorazowo, w dniu realizacji Zlecenia, osoba wskazana w § 9 ust. 2 pkt 1 Umowy. Potwierdzenie prawidłowej realizacji zlecenia następuje w drodze podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. W razie stwierdzenia uchybień w realizacji Przedmiotu Umowy, tj. w szczególności braków ilościowych lub jakościowych świadczonych usług, objętych Przedmiotem Umowy (w tym dotyczących składników menu, zgodnie z SOPZ, np. w zakresie świeżości produktów, temperatury produktów, walorów smakowych produktów), ich niezgodności ze Zleceniem, nieestetycznego wyglądu, nieprawidłowej obsługi lub uszkodzonej zastawy, zostanie sporządzony protokół odbioru z uwagami. Zostaną w nim wyszczególnione stwierdzone uchybienia w realizacji Przedmiotu Umowy, podpisany przez osobę, o której mowa w § 9 ust. 2 ust. 1 Umowy, który będzie stanowić podstawę do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych. Dla skuteczności sporządzenia protokołu odbioru po stronie Zamawiającego wystarczający jest podpis którejkolwiek z osób wymienionych w § 9 ust. 2 pkt 1 Umowy.
4. Zakres (ilość zestawów) Zlecenia każdorazowo będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji osoby odpowiedzialnej za realizację Zlecenia po stronie Zamawiającego, określonej w § 9 ust. 1 pkt 1 Umowy.
5. Mając na uwadze fakt, że ilości osób uczestniczących w Spotkaniach, określone w SOPZ, są jedynie wartościami szacunkowymi, Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - 1) ograniczenia uczestniczących w nich osób, określonej w SOPZ, bez możliwości podnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń z tytułu niezlecenia mu przez Zamawiającego pełnego zakresu usług określonych w SOPZ lub niewykorzystania przez Zamawiającego w całości kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 2) zwiększenia liczby uczestniczących w nich osób, określonej w SOPZ bez zwiększenia wartości maksymalnej kwoty wynagrodzenia.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z

- obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego;
- 2) wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
 - 3) zapewnienia profesjonalnego standardu wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Umowy.
 3. Wykonawca oświadcza, że nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie Przedmiotu Umowy.
 4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację Umowy, w tym za wysokie kwalifikacje osób kierowanych do jej wykonywania oraz dobór należytych środków i metod, mających na celu zapewnienie realizacji Przedmiotu Umowy o wysokiej jakości.
 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad osobami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy.
 6. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotów, którym powierzył Przedmiot Umowy do realizacji w części oraz osób, którymi się posługuje przy realizacji Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy.

§ 4. Wynagrodzenie/Warunki płatności

1. Strony postanawiają, że maksymalna kwota wynagrodzenia należna Wykonawcy, z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy wynosi (słownie:.....) złotych netto, tj. (słownie:) złotych brutto, zgodnie z Ofertą. Ceny jednostkowe Przedmiotu Umowy określone są w Ofercie.
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za zrealizowane i prawidłowo wykonane Zlecenia, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
3. Łączne wynagrodzenie za zrealizowane Zlecenia nie może przewyższyć kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1.
4. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto obliczone stosownie do zakresu każdorazowego Zlecenia. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest cena jednostkowa brutto dla każdego zestawu określonego w SOPZ zawartego w Zleceniu, zgodnie z ceną określoną w Ofercie, pomnożona przez liczbę osób biorących udział w spotkaniu, zgłoszonych w Zleceniu.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne, za każde zrealizowane Zlecenie, w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, z zastrzeżeniem możliwości zmniejszenia przez Zamawiającego tego wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Ceny jednostkowe świadczonych przez Zamawiającego w ramach Umowy usług zawarte w Ofercie nie podlegają zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy, wskazany w § 5 ust. 1 Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że wystawia, posiada i przechowuje wszystkie dokumenty – zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018. 2174 z późn. zm), w szczególności z art. 112 i 112a tej ustawy oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi.
9. W przypadku, gdy Wykonawca uchybi obowiązkom określonym w przepisach, o których mowa w ust. 8, a Zamawiający poniesie z tego tytułu szkodę, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia w pełnej wysokości.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych ani innych ustrukturyzowanych dokumentów o jakich mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191).

§ 5. Okres obowiązywania Umowy

1. Termin realizacji Przedmiotu Umowy obejmuje okres wrzesień 2019 r. – maj 2020 r., z zastrzeżeniem ustępów poniższych.
2. W przypadku wcześniejszego wykorzystania kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy, Umowa wygasa.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec tygodnia.

§ 6. Kary umowne

1. W razie niewykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 50% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 3% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każde naruszenie.
3. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów wynikających z Umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną – w wysokości 2% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca tj. określonych w § 7 ust. 1 oraz § 7 ust. 2 pkt 2 i 3 Umowy, Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w części wynagrodzenia pozostałego do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu wezwania

do zapłaty.

6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody jest większa od naliczonych kar umownych.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.
8. Za nienależyte wykonanie Umowy należy uznać w szczególności:
 - 1) wykonanie Przedmiotu Umowy z niezachowaniem terminów wynikających z Umowy lub Oferty;
 - 2) wykonanie Przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z Umową, SOPZ lub Ofertą, w tym realizację Umowy odbiegającą jakościowo od ustalonej przez Strony.

§ 7. Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje Umowę i mimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zmiany sposobu realizacji Umowy w wyznaczonym terminie, nie czyni tego – w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia upływu terminu wyznaczonego w tym wezwaniu.
2. Ponadto Zamawiający może wypowiedzieć Umowę:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) gdy Wykonawca nie realizuje Umowy w terminach, w których Umowa miała być realizowana zgodnie z Ofertą i bieżącymi ustaleniami między Stronami – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu;
 - 3) w przypadku innych uchybień ze strony Wykonawcy dotyczących wykonywania Umowy, powodujących, że dalsze wykonywanie Umowy jest niemożliwe lub niecelowe – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia uchybienia.
3. W przypadku wątpliwości, po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z wypowiedzeniem Umowy, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy oraz wysokości wynagrodzenia, które Wykonawca ma zwrócić Zamawiającemu.
4. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wypowiedzenie nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

§ 8. Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w ścisłej tajemnicy treść Umowy jak też wszelkie

informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące lub otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, wyrażone za pomocą mowy, pisma, obrazu, rysunku, znaku, dźwięku albo zawarte w urządzeniu, przyrządzie lub innym przedmiocie, a także wyrażone w jakikolwiek inny sposób i przekazane Wykonawcy, zwane dalej „Informacjami.” Powyższe zobowiązanie pozostaje w mocy również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, bezterminowo.

2. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób rozpowszechniać Informacji lub ich części, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne do realizacji celów ściśle związanych ze współpracą Stron wynikającą z postanowień Umowy.
3. Wymogi zawarte w niniejszym paragrafie nie będą miały zastosowania odnośnie jakichkolwiek Informacji, które zostały opublikowane lub podane do publicznej wiadomości przed zawarciem Umowy.
4. W przypadku skierowania przez uprawniony organ żądania ujawnienia Informacji, Wykonawca, dokona natychmiastowego powiadomienia drugiej Strony o wystąpieniu takiego żądania i jego okolicznościach towarzyszących.
5. Jeżeli ujawnienie Informacji jest konieczne z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, Wykonawca ujawniający Informacje zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań dla uzyskania wiarygodnego zapewnienia od podmiotu, któremu Informacje są ujawniane, że nie będą ujawniane dalej.

§ 9. Osoby do kontaktów

1. Strony postanawiają, że do kontaktów pomiędzy Stronami oraz do podejmowania bieżących uzgodnień związanych z realizacją Umowy wyznaczeni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a. Pan/Pani, e-mail:.....,
tel.....; lub
 - b. Pan/Pani, e-mail:.....,
tel.....; lub
 - c. Pan/Pani, e-mail:.....,
tel.....;
 - 2) ze strony Wykonawcy: Pan/Pani, e-mail:.....,
tel.....
2. Osobą upoważnioną do odbioru Przedmiotu Umowy i podpisywania protokołów jest:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a. Pan/Pani, e-mail:.....,
tel.....; lub
 - b. Pan/Pani, e-mail:.....,
tel.....; lub
 - c. Pan/Pani, e-mail:.....,
tel.....;
 - 2) ze strony Wykonawcy: Pan/Pani, e-mail:.....,
tel.....

3. Uznaje się, iż dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1, jest poinformowaniem Stron Umowy.
4. Zmiana danych i osób, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2, następuje poprzez powiadomienie pisemne lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o zmianie osób koordynujących należyte wykonanie Umowy przez cały okres jej trwania.

§ 10 Kryterium społeczne¹

1. Działając na podstawie art. 29 ust. 4 pkt 1 oraz art. 36 ust. 2 pkt 9 pzp, Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu Przedmiotu Umowy zatrudniona została przez Wykonawcę lub podwykonawcę co najmniej 1 (słownie: jedna) osoba niepełnosprawna, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 511, t.j., ze zm.), w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917, t.j., ze zm.) lub właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym Wykonawca lub podwykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
2. Zatrudnienie osoby, o której mowa w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy tj. wrzesień 2019 r. – maj 2020 r., z zastrzeżeniem, iż w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną na zasadach, o których mowa powyżej lub przez Wykonawcę lub podwykonawcę przed zakończeniem okresu, na jaki została zatrudniona, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, spełniającej kryteria, o których mowa w ust. 1.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 1, w szczególności przedkładając Zamawiającemu umowę wraz z zakresem obowiązków wykonywanych przez tę osobę przy realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania, na każde żądanie Zamawiającego, dowodów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne od umowy, o której mowa w ust. 3 wraz z imiennym raportem miesięcznym o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach ZUS RCA.
5. Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kserokopiach, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji Przedmiotu Umowy osoby, o której mowa w ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177, t.j.), obowiązującego na dzień dokonania naruszenia, za miesiąc

¹ Postanowienie zostanie wprowadzone w przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje w formularzu oferty zatrudnienie co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej.

którego naruszenie dotyczy.

7. Kara umowna, o której mowa powyżej, będzie naliczana za każdy miesiąc dopuszczenia się przez Wykonawcę naruszenia warunku, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni roboczych od dnia rozwiązania stosunku pracy przez tą osobę lub przez Wykonawcę lub podwykonawcę przed zakończeniem okresu, na jaki została zatrudniona, Wykonawca nie zatrudni na to miejsce innej osoby, spełniającej kryteria, o których mowa w ust. 1.
8. W przypadku dłuższego niż miesiąc niezatrudnienia osoby o której mowa w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy i naliczenia kary umownej o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
9. Wymóg zatrudnienia 1 (słownie: jednej) osoby na zasadach, o których mowa w pkt 1 dotyczy osoby odpowiedzialnej za pracę przy przygotowaniu posiłków (wykonującej czynności gastronomiczne w kuchni lub przy pakowaniu posiłków, planowanie menu).

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki oraz wierzytelności wobec Zamawiającego wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy, Strony będą się starały rozwiązać polubownie. W przypadku braku możliwości dojścia do porozumienia w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, spory te rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 9 ust. 4 Umowy.
4. Umowę sporządzono w 2 (słownie: dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, 1 (słownie: jeden) dla Zamawiającego, 1 (słownie: jeden) dla Wykonawcy.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy z dnia / z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - 2) Załącznik nr 2 - SOPZ;
 - 3) Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



**Centrum
Mistrzostwa
Informatycznego**

cmi.edu.pl



Biurowisko Projektu Partnera Wiodącego
ul. B. Stefanowskiego 18/22, lokal 14
90-924 Łódź
tel.: (42) 631-28-86

Projekt Centrum Mistrzostwa Informatycznego współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.